

План мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца» на 2018 - 2022 годы

Цель: разработка и использование в практической деятельности организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца» (далее – Учреждение).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц, организация контроля над их деятельностью в условиях коррупционной ситуации;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Учреждения в целом, в том числе о наличии коррупциогенных факторов, а также их освещение в средствах массовой информации (на сайте Учреждения);
- соблюдение Кодекса этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственное лицо
1. Ознакомление с законодательством в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Доведение до работников СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца» положений законодательства в части ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	В течение 2018 – 2022 гг.	Юрисконсульт
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях трудового коллектива	По планам соответствующих мероприятий	Главный врач Заведующие отделениями Юрисконсульт
2. Меры по созданию механизма антикоррупционной деятельности			

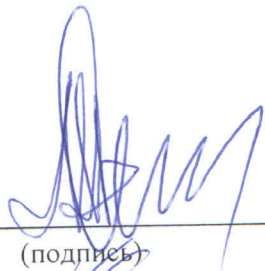
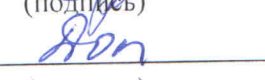
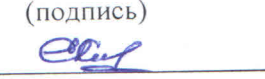
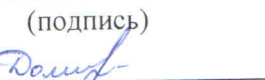
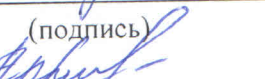
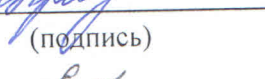
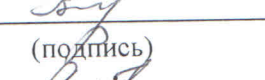
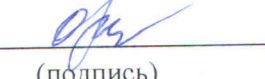
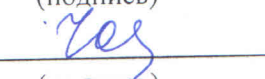
2.1.	Формирование пакета документов, необходимых для проведения мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений.	В течение 2018 – 2022 гг.	Юрисконсульт
2.2.	Включение в комплексные проверки вопросов по организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений в отделениях СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»	В течение 2018 – 2022 гг.	Заведующие отделениями
2.3.	Создание комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»	Январь ежегодно	Главный врач
2.4.	Проведение работы по рассмотрению обращений граждан путем неукоснительного соблюдения требований законодательства, включая мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны медицинского персонала	В течение 2018 – 2022 гг.	Зам. главного врача по медицинской части Зам. главного врача по КЭР Начальник отдела кадров Юрисконсульт Секретарь-машинистка
2.5.	В порядке взаимодействия, информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»	В течение 2018 – 2022 гг.	Комиссия по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»
2.6.	Повышение прозрачности оказания услуг посредством доведения до граждан информации о перечне и содержании медицинских услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе	В течение 2018 – 2022 гг.	Зам. главного врача по КЭР Зам. главного врача по экономическим вопросам
2.7.	Контроль за работой врачебной подкомиссии по КЭР. Контроль организации предоставления и качества платных медицинских услуг населению, также правильности взимания платы с	В течение 2018 – 2022 гг.	Зам. главного врача по медицинской части Зам. главного врача по КЭР Зам. главного врача по экономическим вопросам

	населения путем проведения проверок. Контроль за качеством оказания медицинской помощи населению в Учреждении.		
2.8.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца» требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2018 – 2022 гг.	Зам. главного врача по экономическим вопросам Экономист Юрисконсульт
2.9.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Ежемесячно, ежеквартально	Главный бухгалтер Зам. главного врача по экономическим вопросам
2.10.	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров	В течение 2018 – 2022 гг.	Начальник отдела кадров Заведующие отделениями
2.11.	Создание условий для уведомления работниками об обращении к ним, в целях склонения к коррупционным отношениям	В течение 2018 – 2022 гг.	Главный врач Заместители главного врача Заведующие отделениями
2.12.	Контроль за соблюдением работниками Учреждения статьи 575 ГК РФ, устанавливающей запрет на дарение. Контроль за исключением конфликта интересов, при котором личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, а также законными интересами граждан, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан	Ежегодно	Главный врач Заместители главного врача Заведующие отделениями
3. Совершенствование антикоррупционного просвещения и обучения.			
Формирование негативного отношения к коррупции как явлению			
3.1.	Обеспечение размещения на	По мере	Секретарь-машинистка

	информационных стендах и официальном сайте СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца» сведений о «Горячей» линии для обращения по фактам коррупции.	обновления информации	
3.2.	Проведение инструктажа вновь принятых сотрудников об этике, деонтологии, правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения и противодействии коррупции. Проведение разъяснительных мероприятий при приеме на работу. Доведение положений действующего законодательства о противодействии коррупции, типовых ситуаций проявления «бытовой» коррупции, а также юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений	По мере поступления	Начальник отдела кадров
3.3.	Проведение бесед с работниками учреждения о запрете злоупотребления должностными полномочиями, либо иного незаконного использования работниками своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или членов семьи. Формирование у сотрудников высоконравственные качества, соответствующие нормам и принципам общественной и профессиональной морали	Ежеквартально	Главный врач Заведующие отделениями
3.4.	Ознакомление вновь поступивших работников с положениями Кодекса этики и служебного поведения работников СПб ГБУЗ «Детская городская больница	По мере поступления	Начальник отдела кадров

	№17 Святителя Николая Чудотворца»		
4. Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»			
4.1.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно (март, август, ноябрь)	Главный врач
5. Планирование мероприятий по противодействию коррупции на следующий календарный год			
5.1.	Разработка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»	По мере необходимости внесения изменений	Комиссионно (Комиссия по противодействию коррупции СПб ГБУЗ «Детская городская больница №17 Святителя Николая Чудотворца»)

Ознакомлены:

<u>19.03.2018</u>		<u>Левиз В.В.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Филатова Н.А.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Гаченков Ю.С.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Добромыслова С.Ю.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Колкова Е.В.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Домаркене Е.А.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>1/III-18</u>		<u>Предигер Л.А.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Васильева С.С.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Нестерова Е.Б.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>1.03.2018</u>		<u>Федорова Л.А.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Малявкина О.С.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>1.03.2018</u>		<u>Чаргейшвили И.М.</u>
(дата)	(подпись)	
<u>01.03.2018</u>		<u>Реуцкая О.Г.</u>
(дата)	(подпись)	

1.03.2018

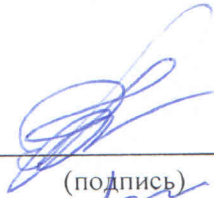
(дата)

1.03.2018

(дата)

05.03.18

(дата)



(подпись)

(подпись)

(подпись)

Рубин Г.В.

Казакова Н.Ю.

Белова И.Н.